

Aika Tiistai 28.10.2025 klo 17:00 - 18:14

Paikka Seurakuntakeskus (Keskustie 4, Taivassalo)

Asiat: **88 - 104 §§**

Osallistujat Järvinen Ilkka pj. vt. kirkkoherra
= päätöksentekijät Heikkilä Ari
Keski-Ojala Anette
Lehtonen Jorkka kn. vpj.
Lindell Minna
Männistö Arja
Suominen Tommi

Poissa

Muut osallistujat

Stenberg Alekski talouspäällikkö
Salminen Maarit KV puheenjohtaja
~~Lahdenperä Antti~~ KV varapuheenjohtaja

Poissa Antti Lahdenperä

Laillisuus Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi 89 §
Allekirjoitukset puheenjohtaja pöytäkirjanpitäjä

Ilkka Järvinen Alekski Stenberg
vt. kirkkoherra talouspäällikkö

Pöytäkirjan tarkastuspaikka ja -aika
Taivassalo 28.10.2025

Allekirjoitukset

Arja Männistö

Tommi Suominen

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Taivassalon seurakunnan verkkosivuilla
29.10.-11.11.2025

Todistaa _____ Ilkka Järvinen vt. kirkkoherra

Kirkkoneuvosto 88-89 §§

KOKOUKSEN AVAUS

KN § 88

Puheenjohtaja vt. kirkkoherra Ilkka Järvinen avasi kokouksen klo 17.

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

KN § 89

Kokouskutsu lähetetään sähköisesti. Kirkkoneuvosto kutsutaan koolle vähintään viisi päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä esityslista liitteineen. Kokouskutsu tulee lähettää samalla tavalla niille, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Kaikki kokouskutsussa käsitellyt asiat käsitellään varsinaisessa kokouksessa.

Kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Esitys: Kirkkoneuvoston kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 90-91 §§

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA,
TARKASTUSAJANKOHTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO
KN § 90**

Kirkkoneuvosto valitsee keskuudestaan kaksi jäsentä tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan sekä laskemaan tarvittaessa äänet äänestystilanteessa.

Aakkosjärjestyksessä vuorossa ovat Arja Männistö ja Tommi Suominen. Tarkastus suoritetaan heti kokouksen jälkeen ja pöytäkirja pidetään nähtävillä 29.10.-11.11.2025 välisenä aikana seurakunnan verkkosivuilla.

Esitys: Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Arja Männistö ja Tommi Suominen.

Päätös: Esityksen mukaan.

**KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN
KN § 91**

Tämän kokouksen päätökset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4 §) ja mikäli päätöksellä on vaikutusta alle 18-vuotiaisiin, on se myös ilmoitettu valmistelussa ja otettu huomioon päätöstä tehtäessä.

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy asialistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 92 §

HAUTAUSTOIMEN MAKSUT V. 2025

KN 92 §

Esittelijä Talouspäällikkö Aleks Stenberg

Kirkkolain mukaan hautaamiseen liittyvistä palveluista tulee periä maksut, jotka vastaavat seurakunnalle aiheutuvia kustannuksia. Maksuista päättää kirkkovaltuusto. Hautaustoimen kustannuksia ei tule kattaa kirkollisverotuloilla, vaan ne katetaan valtionrahoituksella ja maksutuotoilla. Kirkkohallituksen mukaan maksutulojen tulisi kattaa vähintään puolet hautaustoimen kokonaiskustannuksista (33/2024).

Valtionosuuden jakoperusteiden muutokset vaikuttavat Taivassalon seurakunnan rahoitukseen. Vuonna 2024 seurakunta sai valtionrahoitusta 34 557 €, kun vuonna 2025 summa nousee 46 989 euroon. Korotuksesta huolimatta maksuihin tarvitaan lisäystä, jotta hautaustoimen talous pysyy tasapainossa. Hautaustoimen maksujen korottaminen tukee seurakunnan taloudellista kestävyyttä ja on seurakuntalaisten etu. Mikäli maksut pidetään liian alhaisina, joudutaan hautaustoimen menoja kattamaan verovaroilla, mikä vähentää resursseja muilta seurakunnan toimialoilta sekä lisää eriarvoisuutta kirkkoon kuuluvien ja kuulumattomien välillä.

Vuoden 2026 hinnastoon on tehty noin 10 % korotus, lukuun ottamatta vieraspaikkakuntalaisten arkkuhautoja, joiden hinnoittelu on jo korkealla tasolla. Hautauspalvelumaksuja on korotettu hieman enemmän, jotta ne kattaa palvelumaksuista tulevat kustannukset paremmin. Korotuksilla pyritään varmistamaan palveluiden jatkuvuus ilman merkittäviä heikennyksiä. Maksujen yhtenäistämistä paikkakuntalaisten ja vieraspaikkakuntalaisten välillä ei esitetä.

Hautaustoimen maksuihin esitetään seuraavia muutoksia 1.1.2026 alkaen:

Hautaustoimen maksut Taivassalo	2025	2026
Hautapaikkahinnasto		
Arkkuhautapaikka 25v, kunnan asukas (sija)	200 €	220 €
Arkkuhautapaikka 25v, vieraspaikkakuntalainen (sija)	900 €	900 €
Urnahauta 25v, kunnan asukas (paikka)	150 €	190 €
Urnahauta 25v, vieraspaikkakuntalainen (paikka)	900 €	900 €
Sirottelualue	0 €	50 €
Hautauspalvelumaksu (maksut hautaamiseen liittyvistä palveluista)	2025	2026
Arkkuhautaus, kunnan asukas	500 €	550 €
Arkkuhautaus, vieraspaikkakuntalainen	1 000 €	1 000 €
Urnahauta, kunnan asukas	100 €	190 €
Urnahauta, vieraspaikkakuntalainen	150 €	240 €
Sirottelu	50 €	60 €

Seurakunnalla on lainattavissa kuljetusuurna.

Taluspäällikön esitys: Kirkkoneuvosto

1. hyväksyy edellä olevan esityksen hautaustoimen maksuista v. 2026.
2. esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi edellä esitetyt hautaustoimen maksut v.2026.

Kirkkoneuvoston päätös: Esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 93 §

HAUDANHOITOMAKSUT V.2026

KN 93 §

Esittelijä Talouspäällikkö Aleksi Stenberg

Taivassalon seurakunnan haudanhoitosopimusten hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus tilinpäätöksessä 2024:

Haudanhoitosopimusten lukumäärä	193	kpl
Haudanhoitokulu (välilliset ja välittömät)	9 894	euroa
Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin	51,26	euroa/hauta
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet	413	vuotta
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu	21 170	euroa
Sopimuksia vastaava pääoma	63 309	euroa
Yli-/alikalteisuus	42 139	euroa

Hautainhoitorahasto on ylikatteinen 42 139 €. Haudanhoitokulut ovat vuonna 2024 olleet 9 894€ ja yhden haudan hoitoon kuluja on keskimäärin kertynyt 51,26 €/v. Hautainhoitorahasto on ylikatteinen joten suoranaista korotuspainetta ei ole, kuitenkin viiden vuoden hoitoihin on tehty pieni korotus tulevien kustannusten nousun varalta. Edelleen 5 v haudanhoitosopimuksia voidaan tarjota.

Haudanhoitosopimus	Hautapaikka	2026	2025
1 vuosi	Yksi tai kaksi sijaa vierekkäin	105 €	105 €
1 vuosi	Kolme sijaa vierekkäin	115 €	115 €
1 vuosi	Neljä sijaa vierekkäin	120 €	120 €
1 vuosi	Urnahauta	105 €	105 €
1 vuosi	Haudan kasteluhoito	80 €	80 €
5 vuotta	Yksi tai kaksi sijaa vierekkäin	555 €	550 €
5 vuotta	Kolme sijaa vierekkäin	605 €	600 €
5 vuotta	Neljä sijaa vierekkäin	630 €	625 €
5 vuotta	Urnahauta	555 €	550 €
5 vuotta	Haudan kasteluhoito	415 €	410 €

Taluspäällikön esitys: Kirkkoneuvosto

1. hyväksyy edellä olevan esityksen haudanhoitomaksuista v. 2026 ja sen, että toistaiseksi tehdään yhden ja viiden vuoden haudanhoitosopimuksia.
2. esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi edellä esitetyt haudanhoitomaksut v.2026.

Kirkkoneuvoston päätös: Esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 94 §

SEURAKUNNAN PERIMÄT MUUT MAKSUT V. 2026

KN 94 §

Esittelijä Talouspäällikkö Aleks Stenberg

Seurakunnan muut maksut vuodelle 2026 on liitteenä (Liite 1).

Taluspäällikön esitys: Kirkkoneuvosto

1. hyväksyy edellä olevan esityksen seurakunnan muut maksut v. 2026
2. esittää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi edellä esitetyt seurakunnan muut maksut v.2026.

Kirkkoneuvoston päätös: Esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 95 §

**ANOMUS KANTTORIN VIRAN TÄYTTÄMÄTTÄ JÄTTÄMISESTÄ
KN 95 §**

Esittelijä vt. kirkkoherra Ilkka Järvinen

Kanttorin viran täyttämättä jättäminen pitää anoa Turun Arkkhiippakunnan Tuomiokapitulilta vuodeksi kerrallaan. Taivassalon kirkkoneuvosto ja -valtuusto ovat päättäneet samalla ostaa kanttorin työpanoksen Kustavin seurakunnalta. Asia on päätetty aiemmin KN:n ja KV:n kokouksissa 22.8.2023.

Viimeksi seurakunta on anonut kanttorin viran täyttämättä jättämistä tuomiokapitulilta vuoden 2025 loppuun (Kn 3.9.2024 § 59). On perusteltua edelleen jatkaa niin, että Kustavin kanttorin työpanoksesta 50% kohdistuu Taivassalon seurakuntaan. Kanttori Essi Takkinen on menestyksekkäästi hoitanut Taivassalon kanttorin virkaa. Tässä vaiheessa ei ole mielekästä rekrytoida uusia työntekijöitä, koska emme tiedä, mikä on seurakuntarakenteen tulevaisuus, kun liitoshankkeet ovat meneillään.

Esitys: Anotaan kanttorin viran täyttämättä jättämistä Turun Arkkhiippakunnan Tuomiokapitulilta ajalle 1.1.-31.12.2026.

Kirkkoneuvoston päätös: Esityksen mukaan.

Anomus lähetetään Turun tuomiokapitulille.

Kirkkoneuvosto 96 §

TALOUSARVIOAVUSTUKSET v.2026
KN 96 §

Esittelijä vt. kirkkoherra Ilkka Järvinen

Taloussäännön 24 § mukaisesti: "Kirkkovaltuusto päättää avustusten myöntämisen periaatteet. Avustuksen myöntämisen yhteydessä päätetään, pyydetäänkö avustuksen saajalta myöhemmin selvitys avustuksen käyttämisestä."

Taivassalon seurakunta varaa talousarvioon avustusmäärärahaa yhteistyötahoille seuraavasti:

Suomen Lähetysseura	1 800 €
Suomen Merimieskirkko	900 €
Kirkon Ulkomaanapu	700 €
Yhteensä	<u>3 400 €</u>

Esitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy avustukset ja liittää ne osaksi talousarviota kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvoston päätös: Esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 97 §

**RISKONNIEMENTIE 84 OSTOTARJOUKSEN KÄSITTELY, MYYNTITARJOUS JA
VUOKRAUS
KN 97 §**

Esittelijä Talouspäällikkö Aleksi Stenberg

Vuokralaiset Terttu ja Harri Saarinen ovat vuokranneet Kustavissa sijaitsevaa Riskonniementie 84 maa-alueetta (n. 2000 m²) vuodesta 2020 lähtien, ja ovat tehneet 29.9.2025 ostotarjouksen seurakunnalle kyseisestä alueesta hintaan 22 430 €.

Ostotarjous on nähtävillä kokouksessa.

Esitys: Kirkkoneuvosto on käsitellyt tarjouksen kokouksessaan ja todennut, että seurakunta ei hyväksy Saaristen tekemää ostotarjousta. Samalla kirkkoneuvosto päättää tehdä myyntitarjouksen kyseisestä maa-alueesta sekä esittää mahdollisuuden pidempi aikaiseen vuokraukseen.

Kirkkoneuvosto päättää:

1. Hylätä Terttu ja Harri Saarisen ostotarjouksen Riskonniementie 84 maa-alueesta.
2. Tehdä myyntitarjouksen Riskonniementie 84 tontista hintaan 65 000 €.
3. Lisäksi seurakunta esittää mahdollisuutta alueen vuokraamiseksi pidemmäksi aikaa, eli 10 vuoden vuokrasopimuksella nykyisin ehdoin ja indeksikorotuksin. Vene- ja autopaikkojen vuokrat vahvistetaan vuosittain kirkkovaltuuston kokouksessa. Vuokrasopimusta ei voi siirtää kolmannelle osapuolelle. Vuokralainen osallistuu omalta osaltaan Riskonniementien hoitoon ja sen kustannuksiin. Tontilla voi pitää yhtä venettä ja kahta autoa tai vaihtoehtoisesti yhtä autoa sekä yhtä venetraileria siten, että ne eivät haittaa muuta liikennettä. Vuokrasopimus laaditaan erikseen, jos siihen päädytään.

Kirkkoneuvoston päätös:

- 1.Hylätä Terttu ja Harri Saarisen ostotarjouksen Riskonniementie 84 maa-alueesta.
- 3.Seurakunta esittää mahdollisuutta alueen vuokraamiseksi pidemmäksi aikaa, eli 10 vuoden vuokrasopimuksella nykyisin ehdoin ja indeksikorotuksin. Vene- ja autopaikkojen vuokrat vahvistetaan vuosittain kirkkovaltuuston kokouksessa. Vuokrasopimusta ei voi siirtää kolmannelle osapuolelle. Vuokralainen osallistuu omalta osaltaan Riskonniementien hoitoon ja sen kustannuksiin. Tontilla voi pitää yhtä venettä ja kahta autoa tai vaihtoehtoisesti yhtä autoa sekä yhtä venetraileria siten, että ne eivät haittaa muuta liikennettä. Vuokrasopimus laaditaan erikseen, jos siihen päädytään.

Kirkkoneuvosto 98 §

SEURAKUNTAKESKUKSEN JA HAUTAUSMAAN HUOLTORAKENNUKSEN
POISTOAJAT
KN 98 §

Esittelijä Talouspäällikkö Aleksi Stenberg

Liite 1 Tilintarkastuspöytäkirja Taivassalon seurakunta

Tilintarkastuksessa vuodelta 2025 on havaittu, että seurakuntakeskuksen ja hautausmaan huoltorakennuksen poistoajat ylittävät Kirkkohallituksen ohjeessa "*Seurakuntatalouden käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaisten poistojen laskeminen*" esitetyt suositukset.

Ohjeen mukaiset poistoajat:

- **Hautausmaan huoltorakennus:** 10–20 vuotta
- **Seurakuntakeskus:** 15–25 vuotta

Nykyiset poistoajat ovat pidempiä, mikä vaikuttaa vuosittaisiin poistoihin seuraavasti:

- Huoltorakennuksen poisto 20 vuoden mukaan olisi noin 60 000 €/vuosi (nykyistä 30 000 € enemmän)
- Seurakuntakeskuksen poisto 25 vuoden mukaan olisi noin 138 000 €/vuosi (nykyistä 69 000 € enemmän)

Poistosuunnitelmien aiheuttama kertynyt ero vuoden 2025 loppuun mennessä:

- **Huoltorakennus (aktivoitu 2020):** noin 150 000 €
- **Seurakuntakeskus (aktivoitu 2020):** noin 345 000 €

Tilintarkastaja suosittelee, että kyseisten hyödykkeiden poistoajat käydään dokumentoidusti läpi ja ryhdytään tarvittaviin toimenpiteisiin.

Esitys:

Poistoajan tulee ensisijaisesti vastata hyödykkeen taloudellista pitoaika - eli sitä aikaa, jonka kuluessa hyödyke tuottaa seurakunnalle taloudellista hyötyä.

Taivassalon seurakunnan uuden seurakuntakeskuksen osalta 50 vuoden poisto-aika vastaa paremmin rakennuksen todellista käyttöikä kuin Kirkkohallituksen ohjeen mukainen enimmäisaika 25 vuotta. Rakennus on suunniteltu pitkäaikaiseen käyttöön, ja sen tekninen ja toiminnallinen käyttöikä tukee tätä arviointia.

Samoin hautausmaan huoltorakennuksen osalta 40 vuoden poisto aika on perusteltu, sillä rakennuksen rakenteet ja käyttötarkoitus viittaavat pidempään taloudelliseen pitoaikaan kuin Kirkkohallituksen suositus 10–20 vuotta.

Esitetään, että seurakunta dokumentoi poistoaikojen perustelut ja pitää nykyiset pidemmät poistoajat voimassa, koska ne vastaavat paremmin hyödykkeiden todellista käyttöikä ja seurakunnan taloudellista näkökulmaa.

Kirkkoneuvoston päätös: Esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 99 §

METSÄSUUNNITELMA 2025-2035

KN 99 §

Esittelijä Talouspäällikkö Aleks Stenberg

Metsänhoitoyhdistys Lounametsä on pyynnöstä teettänyt uuden metsähoitosuunnitelman, joka on voimassa seuraavat kymmenen vuotta.

Metsäsuunnitelma on nähtävillä kokouksessa.

Eesitys:

1. Kirkkoneuvosto perehtyy metsäsuunnitelmaan.
2. Hyväksyy metsäsuunnitelman seuraavalle 10 vuodelle ja valtuuttaa talouspäällikön edistämään ja hoitamaan kestäväällä tavalla metsäsuunnitelmassa olevia toimenpiteitä yhdessä Metsänhoitoyhdistys Lounametsän kanssa (Hallintosääntö 10§ c).

Päätös: Eesityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 100-102 §§

VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

KN 100 §

Talouspäällikön viranhaltijapäätökset:

- Nro 6/2025 Putkilinjojen yhdistäminen ja kallioalueen siistiminen
- Nro 7/2025 Lännen-Graniitti Oyn tarjouksen hyväksyminen
- Nro 8/2025 Huoltorakennuksen valvontakamerat
- Nro 9/2025 Pankkitilien lopetus

MUUT ASIAT

KN 101 §

- Sopimus Mansikkakarın leirikeskuksen käytöstä vuosina 2026-2027: Taivassalon kunta ja seurakunta ovat neuvotelleet luonnoksesta uudeksi sopimukseksi Mansikkakarın leirikeskuksen käytöstä. Sopimus mahdollistaisi seurakunnalle vuosittain yhden rippikoululeirin ja viisi koko päivän tapahtumaa ilman vuokraa. Seurakunta vastaisi käytön aikaisista kustannuksista, kuten ruokailuista, vedestä ja sähköstä. Tilojen edelleen vuokraaminen ei ole sallittua. Rakennusten kunnostustarpeet arvioi kunta, joka tekee päätökset korjauksista ja niiden vaikutuksista käyttöön. Sopimus olisi voimassa vuoden 2027 loppuun saakka. Sopimus on sama, kuin vuosille 2024 ja 2025 tehty ja sitä on tarkoitus jatkaa vuoden 2027 loppuun.

ILMOITUSASIAT

KN 102 §

- Seurakunnan kolehtisuunnitelmassa oli 28.9.2025 merkitty kolehti Pienten ja köyhien kirkkojen diakoniatyöhön (Suomen Lähetysseura). Kolehti kerättiin tuona pyhänä Taivassalon partiolaisille Mansikkakarissa partiolaisten kirkkopyhässä. Siirrettiin alkuperäinen kolehtikohde kerättäväksi 12.10. Suomen Lähetysseuralle (Pienten ja köyhien kirkkojen diakoniatyöhön). Tämä pyhä oli seurakunnan vapaasti valittava kohde lähetysjärjestölle.
- Tapulin ikkunat
- Hautakivien ja hautausmaiden hakupalvelu suomenkiha.fi on päivitetty Taivassalon hautausmaan osalta.

Kirkkoneuvosto 103 §

OIKAISUVAATIMUS

KN 103 §

Kirkkoneuvoston päätöksestä voi tehdä oikaisuvaatimuksen asianomainen, seurakunnan jäsen ja viranomainen. Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa tehdä oikaisuvaatimusta. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Päätösehdotus: Puheenjohtaja antaa valitusosoituksen.

Päätös: Esityksen mukaan.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Taivassalon seurakunta

Kirkkoneuvoston kokous

28.10.2025 103 §§

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 88-94, 96-97, 100-104 §

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 95, 98-99 §

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.

2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonnlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät: -

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Taivassalon seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Keskustie 4

Postiosoite: Keskustie 4, 23310 Taivassalo

Sähköposti: taivassalon.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: -

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä

kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Taivassalon seurakunta

Käyntiosoite: Keskustie 4

Postiosoite: Keskustie 4, 23310 Taivassalo

Sähköposti: taivassalon.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi

- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- *valittajan nimi ja yhteystiedot*
- *postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää*
- *sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä*
- *päätös, johon haetaan muutosta*
- *miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi*
- *vaatimusten perustelut*
- *mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.*

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- *valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen*
- *selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta*
- *asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.*

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinnmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinnmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinnlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Kirkkoneuvosto 104 §

KOKOUKSEN PÄÄTÖS

KN 104 §

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18:14.