

Aika Tiistai 03.09.2024 klo 16.30 – 19:30

Paikka Hautausmaa, jonka jälkeen seurakuntakeskus (Keskustie 4, Taivassalo)

Asiat: **53-67 §§**

Osallistujat Sirén Petri pj. vt. kirkkoherra
= päätöksentekijät Heikkilä Ari
Keski-Ojala Anette
Lehtonen Jorkka kn. vpj.
Lindell Minna
Puustinen Päivi
Suominen Tommi

Poissa

Muut osallistujat

Stenberg Aleks	taluspäällikkö
Salminen Maarit	KV puheenjohtaja
Lahdenperä Antti	KV varapuheenjohtaja
Savolainen Aino	asiantuntija

Poissa Lahdenperä Antti

Laillisuus Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi §
Allekirjoitukset puheenjohtaja pöytäkirjanpitäjä

Petri Sirén vt. kirkkoherra	Aleks Stenberg taluspäällikkö
--------------------------------	----------------------------------

Pöytäkirjan tarkastus

Tarkastuspaikka ja -aika Taivassalo 03.09.2024

Allekirjoitukset

_____ Puustinen Päivi	_____ Suominen Tommi
--------------------------	-------------------------

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä Taivassalon seurakunnan verkkosivuilla
4.-18.9.2024

Todistaa _____ Petri Sirén vt kirkkoherra

Kirkkoneuvosto 53-54 §§

KOKOUKSEN AVAUS

KN § 53

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18:04

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

KN § 54

Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti. Kirkkoneuvosto kutsutaan koolle vähintään viisi päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä esityslista liitteineen. Kokouskutsu tulee lähettää samalla tavalla niille, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Kaikki kokouskutsussa käsitellyt asiat käsitellään varsinaisessa kokouksessa.

Kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Päätösehdotus: Kirkkoneuvoston kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkoneuvoston päätös: Päätöksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 55-56 §§

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA, TARKASTUSAJANKOHTA JA
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO
KN § 55**

Päätösehdotus: Kirkkoneuvosto valitsee keskuudestaan kaksi jäsentä tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Tarkastus suoritetaan heti kokouksen jälkeen ja pöytäkirja pidetään nähtävillä 4.9. – 18.9.2024 seurakunnan verkkosivuilla.
Aakkosjärjestyksen mukaan vuorossa Puustinen Päivi ja Suominen Tommi.

Kirkkoneuvoston päätös: Päätöksen mukaan.

**KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN
KN § 56**

Tämän kokouksen päätökset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4 §) ja mikäli päätöksellä on vaikutusta alle 18-vuotiaisiin, on se myös ilmoitettu valmistelussa ja otettu huomioon päätöstä tehtäessä.

Päätösehdotus: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi

Kirkkoneuvoston päätös: Päätöksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 57 §

**HAUTAUSMAAKATSELMUS
KN 57 §**

Taivassalon seurakunnan hautaustoimen ohjesäännön mukaan kirkkoneuvosto huolehtii siitä, että hautausmaan ja sillä olevien rakennusten katselmus suoritetaan vuosittain. Katselmuksessa päätetään toimenpiteistä, joihin hautausmaan hoidosta vastaavien henkilöiden tekemät esitykset sekä tehdyt havainnot antavat aiheita.

Erityisesti katselmuksessa todetaan,

- onko hautaustoimen ohjesääntöä ja vahvistettua hautausmaan käyttösuunnitelmaa noudatettu;
- onko hautakirjanpito yhtäpitävä hautausmaalla suoritettujen toimenpiteiden kanssa;
- onko yksityisiä hautoja kunnostettu ja hoidettu ohjesäännön mukaisesti ja
- onko seurakunnan huolehtimien hautojen hoito ollut sopimusten ja annettujen määräysten mukaista.

Vuoden 2023 katselmuksessa toteutumattomat toimenpiteet olivat:

- Yksityisten hautojen ylikasvaneista pensaista lähetetään poistamispyyntö
- Hautakammioiden kattojen korjaus ja tervaus toteutetaan v 2025
- Sirottelualueen vierestä poistetaan molemmat vaahterat. Sirottelualueen kivien ympäryks kantataan ja laitetaan soraa.
- Kirkon valaisimen edestä poistetaan oksia niin että valaisu toimii.
- Muualle haudattujen muistelupaikalle suunnitellaan kukille paikka.
- Hautakammioiden välissä olevasta vaahterasta katkennut oksa poistetaan.
- Kirkon (tienpuoleisen lappeen) räystään riittävyys ja toimivuuden parantaminen selvitetään.
- Hulevesiputki hautausmaan reunalla yhdistetään yhtenäiseksi ja peitetään. ja lisätään kaapelointi mahdollista kallioiden valaisemista varten
- Kirkon kattokruunu kunnostetaan.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto toteaa, että hautaustoimen ohjesääntöä ja vahvistettua hautausmaan käyttösuunnitelmaa on noudatettu; hautakirjanpito on yhtäpitävä hautausmaalla suoritettujen toimenpiteiden kanssa; yksityisiä hautoja on kunnostettu ja hoidettu ohjesäännön mukaisesti ja seurakunnan huolehtimien hautojen hoito on ollut sopimusten ja annettujen määräysten mukaista. Toteutumattomien töiden osalta esitystä täydennetään kokouksessa katselmuksen jälkeen.

Kirkkoneuvoston päätös: Päätösesityksen lisäksi todetaan seuraavaa:

- Yksityisten hautojen ylikasvaneista pensaista lähetetään poistamispyyntö
- Hautakammioiden kattojen korjaus ja tervaus toteutetaan v. 2025
- Kirkon valaisimen edestä poistetaan oksia niin, että valaisu toimii.
- Muualle haudattujen muistelupaikan suunnittelu ja toteutus.
 - o Pyydetään tarjous Markus Piiliseltä (Lännen Graniitti).
- Kirkon (tienpuoleisen lappeen) räystään riittävyys ja toimivuuden parantaminen.
- Tienpuoleisen sadevesikourun korjaus. Vesi myös ohjattava suoraan sadevesikaivoon.
- Hulevesiputki hautausmaan reunalla yhdistetään yhtenäiseksi ja peitetään. Lisätään kaapelointi mahdollista kallioiden valaisemista varten.
- Kirkon kattokruunu kunnostetaan.
- Sirottelualueen kivetysreunan uusiminen (graniittikivi).
 - o Pyydetään tarjous Markus Piiliseltä (Lännen Graniitti).
- Kirkon puoleinen hautakammion katon uusiminen ja tervaus sekä tien puoleisen hautakammion katon tervaus v.2025.
- Hautausmaakäytävien uusiminen v.2025-2026.
- Kaiteen lisääminen uusiin rappusiin.
- Selvitetään turvakameroiden toimivuus ja uusimistarve.

Kirkkoneuvosto 58 §

JUMALANPALVELUS JA KOLEHTISUUNNITELMA 3/2024
KN 58 §

Esitys:

JUMALANPALVELUS- JA KOLEHTISUUNNITELMA 3/2024

su 1.9.

15. sunnuntai helluntaista

klo 10 Kustavi

Diasporatyöhön persialaisten parissa Saksassa Suomen Luterilaisen Evankeliumiyhdistyksen (SLEY) kautta. Suomen Luterilainen Evankeliumiyhdistys ry, Fred

su 8.9.

16. sunnuntai helluntaista

klo 10 Taivassalo

Kansan Raamattuseuran nuorisotyölle ja opiskelijatyölle valtakunnallisten ja alueellisten tapahtumien toteuttamiseen, seurakuntien nuorisotyölle tarjottavaan nuorten kristillistä uskoa ja hyvinvointia tukevaan ohjelma- ja materiaalityöntekijätoimintaan sekä nuorten aikuisten tavoittavaan, yksinäisyyttä poistavaan ja yhteisöllisyyttä sekä kristillistä uskoa vahvistavaan toimintaan. Kansan Raamattuseuran Säätiö sr, PL 48, 08101 Lohja. IBAN FI73 2103 3800 0055 77, BIC NDEAFIHH.

su 15.9.

17. sunnuntai helluntaista

klo 10 Kustavi

Kirkolliseen työhön suomalaisten parissa ulkomailla ja kansainväliseen diakoniaan Suomen satamissa Suomen Merimieskirkon kautta. Suomen Merimieskirkko ry, Provianttikatu 4, 00980 Helsinki. IBAN FI69 1014 3000 2126 27, BIC NDEAFIHH.

su 22.9.

18. sunnuntai helluntaista

klo 10 Taivassalo

Rauhan ja vakauden edistämiseen väkivallan ja kostonkierteiden katkaisemiseksi kehittyvässä maissa Kirkon Ulkomaanavun kautta. Kirkon Ulkomaanapu sr, Eteläranta 8, 00130 Helsinki. Viitenumero luettelo. Lisätiedot: kua.fi/kolehdit.

su 29.9.

Mikkelinpäivä

klo 10 Kustavi

Lasten, nuorten ja perheiden kristillisen kasvatuksen tukemiseen Lasten ja nuorten keskuksen kautta. Lasten ja nuorten keskus ry, Teollisuuskatu 21, 00510 Helsinki, FI47 1574 3000 0014 77, viite 9014.

su 6.10.

20. sunnuntai helluntaista

klo 10 Taivassalo

HIIPPAKUNNALLINEN KOLEHTI

VAMMAISTYÖHÖN Suomen Lähetysseuran kautta teemalla Jumalan edessä saman arvoisia.

su 13.10.

21. sunnuntai helluntaista

klo 10 Kustavi, Eläkeläisten ja vanhusten kirkkopyhä

Ekumeeninen lähetyspyhä: Vapaasti kannettava kolehti yhdelle tai useammalla seurakunnan tukemalle lähetysjärjestölle.

Arabiankieliseen työhön Pohjois-Afrikassa ja Lähi-idässä Medialähetys Sanansaattajat ry:n kautta.

su 20.10.

Reformaation päivä

klo 10 Taivassalo

Kristittyjen yhteiseen työhön oikeudenmukaisen maailman puolesta

Vastuuviikon kautta. Suomen Ekumeeninen Neuvosto. Suomen

evankelis-luterilainen kirkko Eteläranta 8 / Södra kajen 8 Vaihde /

växel 09 180 21 Y-tunnus / FO-nr 0118950-33 Evangelisk-lutherska

kyrkan i Finland PL 210 / PB 210 kirkkohallitus@evl.fi /

kyrkostyrelsen@evl.fi IBAN: FI47 8000 1000 0676 87 Kirkkohallitus /

Kyrkostyrelsen 00131 Helsinki / Helsingfors evl.fi BIC: DABAFIHH

Suomen Ekumeeninen Neuvosto ry, PL 210, 00131 Helsinki. IBAN

FI85 1018 3000 0744 03, viitenumero 3010, BIC NDEAFIHH.

su 27.10.

23. sunnuntai helluntaista

klo 10 Kustavi

HIIPPAKUNNALLINEN KOLEHTI

VAMMAISTYÖHÖN Suomen Lähetysseuran kautta teemalla Jumalan edessä saman arvoisia.

- la 2.11.** **Pyhäinpäivä**
klo 10 Kustavi
klo 16 Taivassalo
Oman srk:n diakoniatyö
- su 3.11.** **24. sunnuntai helluntaista**
klo 10 Kustavi Facebook
Ilmasto- ja ympäristötyöhön Suomen Lähetysseuran kautta teemalla
Pidetään huolta yhteisestä maapallostamme. Suomen Lähetysseura ry,
PL 56 00241 Helsinki. IBAN FI25 8000 1600 0607 10, BIC
DABAFIHH. Ohjeet ja viitenumerot seurakuntakohtaisesti
www.seurakuntapalvelut.fi.
- su 10.11.** **25. sunnuntai helluntaista**
klo 10 Taivassalo
Pohjois-Suomen tunturikappeliin ja maamme tiekirkkotoiminnan
tukemiseen, Kirkkohallitus.
- su 17.11** **Valvomisen sunnuntai**
klo 10 Kustavi
Pohjois-Suomen tunturikappeliin ja maamme tiekirkkotoiminnan
tukemiseen, Kirkkohallitus.
- su 24.11.** **Tuomiosunnuntai**
klo 10 Taivassalo
Erityisesti Isä -toiminnan tukemiseen Kirkkopalvelut ry:n kautta.
Kirkkopalvelut ry / Erityisesti isä, Järvenpääntie 640, 04400
Järvenpää. IBAN FI60 2077 1800 0621 52, BIC NDEAFIHH.
Viestikenttään "seurakunnan nimi, kolehti ja päivämäärä".
- su 1.12.** **1. adventtisunnuntai**
klo 10 Kustavi
klo 16 Taivassalo Kauneimmat joululaulut, rippikoulun aloitus
Lasten hyväksi tehtävään työhön maailmalla Suomen Lähetysseuran
kautta teemalla Hyvän elämän edellytykset. Suomen Lähetysseura ry,
PL 56 00241 Helsinki. IBAN FI25 8000 1600 0607 10, BIC
DABAFIHH. Ohjeet ja viitenumerot seurakuntakohtaisesti
www.seurakuntapalvelut.fi

- pe 6.12.** **Itsenäisyyspäivä**
klo 10 Taivassalo
klo 14 Kustavi
Sotainvalidien Veljesliiton, Suomen Sotaveteraaniliiton,
Rintamaveteraaniliiton ja Kaatuneitten Omaisten Liiton hengelliseen
työhön Veteraanivastuu ry:n kautta. Veteraanivastuu ry,
Ratavartijankatu 2 A, 00520 Helsinki. IBAN FI83 1555 3000 1109 82,
BIC NDEAFIHH.
- su 8.12.** **2. adventtisunnuntai**
klo 10 Kustavi Facebook
Koulutus-, perhe- ja kirkollisen työ hyväksi Virossa Evankelinen
lähetysyhdistys - ELY ry:n kautta. Evankelinen lähetysyhdistys - ELY
ry, PL 49, 43501 Karstula. IBAN FI28 5114 0220 0343 69, BIC
OKOYFIHH
- su 15.12.** **3. adventtisunnuntai**
klo 10 Taivassalo
klo 16 Kustavi Kauneimmat joululaulut
- su 22.12.** **4. adventtisunnuntai**
klo 10 Kustavi
Eryteisesti Isä -toiminnan tukemiseen Kirkkopalvelut ry:n kautta.
Kirkkopalvelut ry / Eryteisesti isä, Järvenpääntie 640, 04400
Järvenpää. IBAN FI60 2077 1800 0621 52, BIC NDEAFIHH.
Viestikenttään "seurakunnan nimi, kolehti ja päivämäärä".
- ti 24.12.** **Jouluaatto, Kauneimmat joululaulut**
klo 14 Taivassalo
klo 16 Kustavi
- ke 25.12.** **Jouluaamu**
klo 8 Kustavi
klo 10 Taivassalo
Luonnononnettomuuksien tai poliittisten levottomuuksien vuoksi
kotinsa jättäneiden pakolaisten hyväksi Kirkon Ulkomaanavun kautta.

Kirkon Ulkomaanapu sr, Eteläranta 8, 00130 Helsinki.
Viitenumero luettelo. Lisätiedot: kua.fi/kolehdit.

to 26.12.

Tapaninpäivä (2. joulupäivä)

klo 10 Kustavi Facebook

Kidutuksen uhrien kuntoutukseen Helsingin Diakonissalaitoksen säätiön kautta. Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö sr, Alppikatu 2, 00530 Helsinki. IBAN FI5080001200061845, BIC DABAFIHH. Viite: Kidutettujen kuntoutus

su 29.12.

1. sunnuntai joulusta

klo 10 Taivassalo

Kidutuksen uhrien kuntoutukseen Helsingin Diakonissalaitoksen säätiön kautta. Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö sr, Alppikatu 2, 00530 Helsinki. IBAN FI5080001200061845, BIC DABAFIHH. Viite: Kidutettujen kuntoutus

ke 1.1.

Uuden vuodenpäivä

klo 16 Kustavi Vartsalan Pyhän Johanneksen kappelin kirkkomaa

su 5.1.

2. sunnuntai joulusta

klo 10 Taivassalo

ma 6.1.

Loppiainen

klo 10 Kustavi

Kirkkoneuvoston päätös: Esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 59 §

ANOMUS KANTTORIN VIRAN TÄYTTÄMÄTTÄ JÄTTÄMISESTÄ
KN 59 §

Kanttorin viran täyttämättä jättäminen pitää anoa Turun Arkkhiippakunnan Tuomiokapitulilta vuodeksi kerrallaan. Taivassalon kirkkoneuvosto ja -valtuusto ovat päättäneet samalla ostaa kanttorin työpanoksen Kustavin seurakunnalta. Asia on päätetty aiemmin KN:n ja KV:n kokouksissa 22.8.2023:

ANOMUS KANTTORIN VIRAN TÄYTTÄMÄTTÄ JÄTTÄMISESTÄ
KN 81 §

Jos Taivassalon seurakunnan kirkkoneuvosto päättää ostaa kanttorin työpanoksen (50%) Kustavin seurakunnalta, Taivassalon kanttorin virka jätetään täyttämättä. Viran täyttämättä jättäminen voidaan anoa Turun Arkkhiippakunnan Tuomiokapitulilta vuodeksi kerrallaan.

Kirkkoherran esitys:

Taivassalon seurakunnan kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto anoo Turun Arkkhiippakunnan Tuomiokapitulilta Taivassalon seurakunnan kanttorin viran täyttämättä jättämistä kalenterivuodeksi 1.10.2023 alkaen. Perusteena on, että tarve on vain puolikkaalle kanttorin työpanokselle. Puolikkaaseen virkaan on haastavaa saada virkaan sitoutunutta henkilöä. Kustavin kanttori Essi Takkinen on menestyksekkäästi hoitanut nyt molempien seurakuntien virkoja. Järjestely on toiminut, joten jatkossa Taivassalon seurakunta ostaisi 50% kanttorin työpanoksesta Kustavin seurakunnalta. Tässä vaiheessa ei ole mielekästä rekrytoida uusia työntekijöitä, koska emme tiedä mikä on seurakuntien rakenteen tulevaisuus rovastikuntatasolla.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

KIRKKOVALTUUSTO 31 §

Kirkkoneuvoston esitys 22.8.2023 81§: *Taivassalon seurakunnan kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto anoo Turun Arkkhiippakunnan Tuomiokapitulilta Taivassalon seurakunnan kanttorin viran täyttämättä jättämistä kalenterivuodeksi 1.10.2023 alkaen. Perusteena on, että tarve on vain puolikkaalle kanttorin työpanokselle. Puolikkaaseen virkaan on haastavaa saada virkaan sitoutunutta henkilöä. Kustavin kanttori Essi Takkinen on menestyksekkäästi hoitanut nyt molempien seurakuntien virkoja. Järjestely on toiminut, joten jatkossa Taivassalon seurakunta ostaisi 50% kanttorin työpanoksesta Kustavin seurakunnalta.*

Tässä vaiheessa ei ole mielekästä rekrytoida uusia työntekijöitä, koska emme tiedä mikä on seurakuntien rakenteen tulevaisuus rovastikuntatasolla.

Kirkkovaltuuston päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Esitys: Anotaan kanttorin viran täyttämättä jättämistä Turun Arkkihiippakunnan Tuomiokapitulilta vuosille 2025.

Kirkkoneuvoston päätös: Anotaan kanttori viran täyttämättä jättämistä 1.10.2024 alkaen vuoden 2025 loppuun.

Kirkkoneuvosto 60 §

LOMAJÄRJESTYS 2024-2025

KN 60 §

Jarmon Tarkkonen:	27.9. - 4.10.2024, 6 lomapv. 23.12.2024 - 3.1.2025, 6 lomapv.
Essi Takkinen:	04.09.2024 - 06.09.2024, 3 lomapv. 07.10.2024 - 08.10.2024, 2 lomapv.
Virpi Sipilä:	23.9.2024 - 26.9.2024 4 lomapv.
Aleksi Stenberg:	21.10-3.11.2024 (vanhempainvapaa 12 pv.) 1-19.1.2025 (vanhempainvapaa 14 pv.) 14-27.4.2025 (vanhempainvapaa 10 pv.) 22.5-14.6.2025 (vanhempainvapaa 20 pv.)

Esitetyt lomapäivät täydentyvät vuoden 2025 osalta myöhemmin.

Esitys: Esitetty lomajärjestys 2024-2025 hyväksytään.

Kirkkoneuvoston päätös: Esityksen mukaan, paitsi että Aleksi Stenbergin vanhempainvapaajakso ajalla 1-19.1.2025 siirretään myöhemmäksi.

Kirkkoneuvosto 61 §

**TAIVASSALON SEURAKUNNAN TIETOSUOJAYHTEYSHENKILÖ
KN 61 §**

Taivassalon seurakunnassa tulee olla EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen edellyttämä tietosuojavastaava. Kirkon sisäisen ohjeistuksen mukaisesti tietosuojan yhteyshenkilöksi on nimetty Petri Sirén ajalle 1.9.2023-31.8.2024.

Esitys: Petri Sirén jatkaa tietosuojan yhteyshenkilönä 31.10.2024 asti.

Kirkkoneuvoston päätös: Esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 62 §

Lausunto kirkkoherran viran täyttämisestä KN 62 §

Turun arkkhiippakunnan tuomiokapituli on lähettänyt seuraavan pöytäkirjaotteen.

*“Perustelut: Kustavin ja Taivassalon yhteisen kirkkoherran viran jättäminen haettavaksi julistamatta ajalla 1.11.2024-31.10.2025 - lausuntopyyntö seurakunnille Diaarinumero DTUR/55/01.01.01/2023
Esittelijä Hiippakuntapastori Pauliina Järvinen/P*

Kustavin ja Taivassalon seurakuntien yhteinen kirkkoherran virka on ollut avoinna 1.9.2023 lukien. Vt. kirkkoherrana toimii Rymättylän seurakunnan kirkkoherra Petri Sirén 31.10.2024 asti.

Tuomiokapituli voi julistaa kirkkoherran viran haettavaksi tai jättää sen määräajaksi täyttämättä perustellusta syystä (KJ 8:19). Nousiaisten rovastikunnassa on menossa selvitys yksipappisten seurakuntien tulevaisuudesta. Prosessi on kesken, eikä kirkkoherran virkaa ole mielekästä julistaa haettavaksi tässä vaiheessa. Tuomiokapituli on ottanut harkittavaksi kirkkoherran viran täyttämättä jättämisen myös seuraavaksi vuodeksi.

Ennen asiasta päättämistä kirkkoneuvostoille varataan tilaisuus lausunnon antamiseen kirkkoherranviran täyttämistä koskevassa asiassa.

Tuomiokapituli on kartoittanut mahdollista vt. kirkkoherraa. Uudenkaupungin seurakunnan kappalainen Aino Savolainen olisi käytettävissä tehtävään. Savolainen on vihitty papiksi 9.6.2013. Hänellä on kokemusta kirkkoherran viransijaisena toimimisesta sekä aluekappalaisen viran hoidosta.

Tuomiokapituli pyytää seurakuntaa antamaan lausunnon sekä viran jättämisestä haettavaksi julistamatta että mahdollisesta virkaa tekevstä kirkkoherrasta seuraavissa kirkkoneuvostojen kokouksissa ja lähettämään lausunnon osoitteeseen turku.tuomiokapituli@evl.fi.

Esitys: Tuomiokapituli pyytää Kustavin ja Taivassalon seurakuntien kirkkoneuvostoja antamaan lausunnon a) yhteisen kirkkoherran viran jättämisestä haettavaksi julistamatta ja b) mahdollisesta virkaa tekevstä kirkkoherrasta.

Päätös: Esityksen mukaan.

Toimenpiteet: Tiedoksi Kustavin ja Taivassalon seurakuntien kirkkoneuvostoille lausuntoa varten. Lisätiedot Hiippakuntapastori Pauliina Järvinen, pauliina.jarvinen@evl.fi, p. 0400.”

Esitys: Toimitetaan kapitulille seuraava lausunto.

Kirkkoherran viran täyttämättä jättäminen on vaikeuttanut seurakunnan työtä oleellisesti. Tiina Rautiaisen jäätyä eläkkeelle keväällä 2023 virkaa on hoitanut kaksi eri henkilöä. Järjestely on vaikeuttanut Taivassalon ja Kustavin seurakuntien elämää. Tämä on koskenut molempien seurakuntien työntekijöitä, luottamushenkilöitä sekä seurakuntien jäseniä. Yhteyksien ylläpitäminen yhteistyötahoihin kuten kuntiin ja erilaisiin järjestöihin on vaikeutunut. Pienten seurakuntien ehdoton vahvuus ja jopa niiden toiminnan perusta on tuttuus ja luottamus. Tämä näkyy erityisesti toimituksissa ja muissa seurakunnan keskeisissä kohtaamisissa. Tuttuus, luottamus ja kasvokkaisuus syntyy useiden vuosien kuluessa. Kun kirkkoherra on seurakunnan keskeinen työntekijä, seurakuntatyön jatkuvuus ja kehittäminen ei voi toteutua. Kun yksipappisten seurakuntien tulevaisuutta pohditaan on hyvä huomata, että kirkkoherrat sekä muut työntekijät ovat palvelleet seurakunnissaan pitkään, monet mm. Taivassalossa ja Kustavissa sekä kymmeniä vuosia.

Seurakunnan kannalta vallitsevaa tilannetta ei voi pitää mistään näkökulmasta tyydyttävänä.

Meneillään on Rova 30 –prosessi, joka koskee hiippakunnan kaikkia seurakuntia. Voi kysyä, miksi samassa prosessissa olevien muiden seurakuntien kirkkoherran virat on voitu täyttää. Seurakunnan näkökulmasta virka pitäisi julistaa avoimmeksi.

Taivassalon seurakunta suhtautuu myönteisesti pastori Aino Savolaisen palkkaamiseen seurakunnan vt. kirkkoherraksi ja toivottaa hänet tervetulleeksi hoitamaan arvokasta virkaa.

Kirkkoneuvoston päätös: Esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 63 §

SEURAAVAN KOKOUKSEN AJANKOHTA

KN 63 §

Sovitaan seuraavan kirkkoneuvoston kokouksen ajankohta.

Esitys: Seuraava kokous pidetään ti 15.10.2024

Kirkkoneuvoston päätös: Esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 64-65 §§

MUUT ASIAT

KN 64 §

- Keskusteltiin kiinteistöhuollosta.
- Eläkeliitto Taivassalon yhdistys ry:n anomus srk:n tilojen käytöstä veloituksesta.
- Kastepöydän pöytäliina.
- Vuosittainen Vauva-tapahtuma järjestäminen yhdessä MLL:n kanssa.
- Tehtäväkuvauksien tarkennukset.

Esitys: Keskusteltiin muista asioista.

Kirkkoneuvoston päätös:

- Käydään läpi kiinteistöhuollon sopimus.
- Jatketaan yhteistyötä Eläkeliitto Taivassalon yhdistys ry:n kanssa normaaliin tapaan.
- Hankitaan uusia kastepöytäliinoja. Selvitetään samalla uusien pöytäliinojen tilanne.
- MLL ja seurakunta ovat yhteydessä toisiinsa järjestää vuosittainen Vauva-tapahtuman.
- Tarkennetaan työntekijöiden tehtäväkuvauksia ja päivitetään uudet johtosäännöt.

ILMOITUSASIAT

KN 65 §

- Viranhaltijapäätökset
- Varha irtisanoo työterveyshuoltopalveluiden sopimuksen 30.11.2024
- Taivassalon kirkossa vierailleiden määrä kesällä 2024
- Kirkon kellojen soittolaitteen uusiminen (§101 3.10.2023)

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Kirkkoneuvosto 66 §

OIKAISUVAATIMUS

KN 66 §

Kirkkoneuvoston päätöksestä voi tehdä oikaisuvaatimuksen asianomainen, seurakunnan jäsen ja viranomainen. Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa tehdä oikaisuvaatimusta. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Päätösehdotus: Puheenjohtaja antaa valitusosoituksen.

Päätös: Esityksen mukaan.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Taivassalon seurakunta

Kirkkoneuvoston kokous

03.09.2024 53 - 67 §§

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 57-62 §

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 53-56, 63-67 §

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on

jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.

2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystiedot);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät: -

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Taivassalon seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Keskustie 4

Postiosoite: Keskustie 4, 23310 Taivassalo

Sähköposti: taivassalon.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: -

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- *oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi*
- *tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä*
- *millaista oikaisua päätökseen vaaditaan*
- *millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.*

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Taivassalon seurakunta

Käyntiosoite: Keskustie 4

Postiosoite: Keskustie 4, 23310 Taivassalo

Sähköposti: taivassalon.seurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai

juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Turun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta- ja yhteystiedot koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää

- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Kirkkoneuvosto 67§

KOKOUKSEN PÄÄTÖS

KN 67 §

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19:30.